

児童発達支援自己評価表

ハッピー浦安教室

		チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9		
	2	職員の配置数は適切であるか	9		
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	7	2	お子さまの特性に合わせた環境設定ができるように工夫してまいります。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	9		
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	7	2	定期的に職員面談を実施し、業務の振り返りを行っております。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	9		
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	9		
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	7	第三者による外部評価は行っていません。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	2	社内研修は職員の経験に配慮して適切なタイミングで行っております。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	9		
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	9		
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	9		
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	9		
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	4	お子さまの情報共有を密に行い、チーム支援が提供できますよう引き続き取り組んでまいります。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	8	1	職員間で支援内容の話し合いを随時行い、課題の達成度や発達段階に配慮した支援を提供しております。
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	9		
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	1	朝礼で支援担当について確認し、集団支援実施前には支援内容と役割分担の確認を行っております。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	8	1	終礼やケース会議等時間を設けて情報共有をしております。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	9		
20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	9			

児童発達支援自己評価表

ハビー浦安教室

		チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	2	児童発達支援管理責任者又は該当児担当職員が参加するようにしております。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	6	3	保護者様のご要望をお伺いし、関係機関との連携を図ってまいります。
	23	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	8	1	保護者様のご要望をお伺いし、園や他事業所への往訪や情報共有を行っております。
	24	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	8	1	就学支援シートを作成し、進学時の情報共有を行っております。必要に応じて学校へ訪問し、引継ぎを行っております。
	25	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	5	必要に応じて連携し助言をいただいております。
	26	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	7	今後検討してまいります。
	27	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等積極的に参加しているか	5	4	浦安市連絡協議会に年3回出席しております。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	9		
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	6	3	不定期ですが、8回の家族支援プログラムを行っております。
保護者への説明責任等	30	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9		
	31	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	9		
	32	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9		
	33	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	8	保護者様同士の交流が行えるイベントを定期的に行えるよう企画してまいります。
	34	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	1	相談や申入れについて可能な範囲で対応することを心掛けております。
	35	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8	1	ホームページを月に1回を目安に更新し情報発信をしております。
	36	個人情報の取扱いに十分注意しているか	9		
	37	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8	1	お子さまの特性や保護者様に合わせた情報伝達を心掛けております。
	38	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		9	今後地域の方々に参加できる行事を検討してまいります。
39	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	8	1	研修を受講し、職員閲覧ファイルでマニュアルの周知徹底を行っております。避難訓練を年2回実施しております。	

児童発達支援自己評価表

ハッピー浦安教室

		チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など
非常時等の対応	40	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8	1	避難訓練を年2回、水害に備えた訓練を年1回実施しております。
	41	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	9		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	7	2	契約時に保護者様から聞き取りを行い対応しております。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	9		
	44	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9		
	45	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	8	1	身体拘束が必要なお子さまに関しては事前に保護者様から同意書をいただいております。